

**Laufzettel für Anträge auf Graduiertenförderung
Agrar- und Ernährungswissenschaftliche Fakultät**

Deadline zur Abgabe im Dekanat:

31. Januar oder 31. August jeden Jahres

1. Formular persönliche Angaben
2. tabellarischer Lebenslauf mit Angabe des Familienstandes
3. wissenschaftlicher Werdegang mit Angabe von zusätzlichen Qualifikationen wie Auslandsaufenthalten, Publikationen, Kongressbeiträgen, Praktika etc.
4. Nachweis der finanziellen Bedürftigkeit (formlose Erklärung über andere Einkünfte im Zeitraum der Promotionsförderung), ggf. Verdienstbescheinigung, Steuerbescheid o.ä.
5. Examenszeugnis in Kopie
6. Angabe der relativen Note wenn nicht im Zeugnis vermerkt
7. Darstellung Ihres Promotionsvorhabens mit Arbeits- und Zeitplan sowie dem aktuellen Stand der Vorarbeiten (Exposé)
8. kurze Zusammenfassung Ihres Exposés auf max. einer Drittel Seite
9. ein Empfehlungsschreiben Ihrer Betreuerin/Ihres Betreuers an der CAU.
10. das zweite Gutachten wird von der Fakultätskommission in Auftrag gegeben.

Alle Unterlagen geben Sie bitte in der oben angegebenen Reihenfolge auf einem Heftstreifen geheftet (ab Nr. 1 von oben nach unten geordnet, so dass das letzte Dokument Nr. 10 ist) im Dekanat ab