

Corona-Meldekette

english version below

für die Feiertage (23.12.21-10.01.22) gilt an der AEF folgende Meldekette für **laborbestätigte Coronainfektionen**:

für Studierende: sollten Sie in KW 51 noch an Lehrveranstaltungen in Präsenz teilgenommen haben, folgen Sie bitte diesem [Leitfaden](#) und melden Sie Ihre Infektion einmal an den Krisenstab und einmal an die Fakultät, den Dekan (dekanagr@uv.uni-kiel.de). Bitte teilen Sie dem Dekan Namen und Emailadresse (wenn bekannt) der Lehrpersonen der AEF mit, deren Veranstaltungen Sie besucht haben. Sie erhalten im weiteren eine **Rückmeldung des Krisenstabs** zum weiteren Vorgehen.

für Lehrende: sollten Sie in KW 51 noch Präsenzlehre angeboten haben, so sind Sie aufgefordert, wenigstens vier Tage nach der Lehrveranstaltung Ihre Emails regelmäßig auf Coronameldungen zu kontrollieren. Sollte das Dekanat eine Coronainfektion einer Teilnehmerin oder eines Teilnehmers Ihrer Präsenzveranstaltung an Sie melden, so teilen Sie bitte allen Studierenden dieser Lehrveranstaltung mit, dass in dem Kurs ein Coronafall aufgetreten ist. Diese Mitteilung muss umgehend über OLAT erfolgen und muss anonymisiert sein (keine Namen). Bitte kontrollieren Sie in den folgenden Tagen, ob weitere Maßnahmen per Email angeordnet werden.

für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die an der CAU anwesend sind und arbeiten: bitte folgen Sie dem [Leitfaden](#) und melden Sie Ihre Infektion an Ihre Vorgesetzte oder Ihren Vorgesetzten sowie an den Corona-Krisenstab.

für Vorgesetzte: sollten Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter während der Weihnachtstage vor Ort arbeiten, so kontrollieren Sie bitte regelmäßig Ihren Emaileingang auf mögliche Infektionsmeldungen und folgen Sie im weiteren den Informationen des Krisenstabs der CAU.

the following reporting chain for **laboratory-confirmed corona infections** is in effect at the AEF for the holidays (Dec, 23rd 21 until Jan, 10th, 22):

for students: if you were still participating in classes in attendance in calendar week 51, please follow [this guide](#) (unfortunately only in german available) and report the infection once to the crisis team and once to the faculty (dekanagr@uv.uni-kiel.de). You will receive feedback from the crisis team on how to proceed.

for teachers: if you were still offering face-to-face classes in week 51, you are required to check your emails for corona reports at least for four days after the last class. If the Dean's Office reports a corona infection of a participant in your course to your email-address, please notify all students in this course that a corona case has occurred in the course. This notification must be made immediately via OLAT and must be anonymous (no names). Please check within the following days to see if further action is ordered via email.

for employees who are present and working at CAU: please follow the [guideline](#) (only german version available) and report your infection to your supervisor as well as to the Corona Crisis Staff.

for supervisors: if employees are working at your institute during the Christmas holidays, please check your email regularly for possible infection reports and follow the information provided by the CAU Crisis Staff in the rest of the process.